

Razvojna agencija Mrav d.o.o.
Hrvatskih branitelja 2, 44320 Kutina
OIB: 05720555510

PRAVILNIK O POZAJMICAMA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, način i postupak odobravanja pozajmica koje društvo Razvojna agencija Mrav d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) može davati drugim pravnim osobama, kao i prava i obveze vezane uz njihovo odobravanje, korištenje i povrat. Svrha Pravilnika je osigurati zakonito, transparentno i odgovorno upravljanje financijskim sredstvima Društva.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik donosi se na temelju odredbi:

- Zakona o trgovačkim društvima,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o porezu na dobit,
- te internih akata Društva.

Članak 3.

Društvo može davati pozajmice drugim pravnim osobama, i to:

- kratkoročne pozajmice (rok povrata do 12 mjeseci),
- dugoročne pozajmice (rok povrata duži od 12 mjeseci).

Pozajmice se mogu odobravati isključivo u poslovnom interesu Društva, uz prethodnu analizu kreditne sposobnosti primatelja i procjenu rizika.

Članak 4.

1. Pozajmica se može odobriti samo ako Društvo raspolaže slobodnim novčanim sredstvima.
2. Iznos, rok, način vraćanja i kamatna stopa određuju se ugovorom.
3. Kamata mora biti u skladu s tržišnim uvjetima na dan sklapanja ugovora (najmanje na razini prosječne kamate poslovnih banaka za slične plasmane).
4. Iznimno, pozajmica može biti bez kamate ako je riječ o projektu od posebnog interesa za Društvo, uz obrazloženu odluku direktora.

Članak 5.

1. Zahtjev za pozajmicu podnosi pravna osoba u pisanom obliku.
2. Zahtjev sadrži: iznos, svrhu, rok vraćanja i prijedlog osiguranja.
3. Odluku o odobravanju pozajmice donosi direktor Društva na temelju prethodno izrađene financijske analize.
4. Svaka pozajmica mora biti dokumentirana Ugovorom o pozajmici, koji obavezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- iznos pozajmice,
- rok povrata,
- kamatnu stopu,
- način vraćanja (jednokratno ili u ratama),
- osiguranje naplate (ako postoji).

Članak 6.

1. Svi ugovori o pozajmicama evidentiraju se u knjigovodstvu Društva.
2. Knjigovodstvo je dužno pratiti dinamiku otplate i o tome redovito izvještavati direktora.
3. U slučaju nepravovremenog povrata, obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

Članak 7.

Direktor Društva odgovoran je za zakonitost i opravdanost danih pozajmica. Revizor i/ili nadležni odbor može provoditi provjere dokumentacije i usklađenosti s ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u sjedištu Društva. Sve što nije posebno uređeno ovim Pravilnikom, tumači se sukladno važećim propisima Republike Hrvatske.

U Kutini, dana 01.01.2021.

Direktor: Tomislav Kojundžić



RAZVOJNA AGENCIJA
mrôu
Hrv. branitelja 2, K U T I N A | d.o.o.